



Buku Guru
Bahasa Inggris
When English Rings the Bell



SMP/MTs
KELAS
VII

Hak Cipta © 2013 pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
Dilindungi Undang-Undang

MILIK NEGARA
TIDAK DIPERDAGANGKAN

Disklaimer: Buku ini merupakan buku guru yang dipersiapkan Pemerintah dalam rangka implementasi Kurikulum 2013. Buku guru ini disusun dan ditelaah oleh berbagai pihak di bawah koordinasi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, dan dipergunakan dalam tahap awal penerapan Kurikulum 2013. Buku ini merupakan “dokumen hidup” yang senantiasa diperbaiki, diperbaharui, dan dimutakhirkan sesuai dengan dinamika kebutuhan dan perubahan zaman. Masukan dari berbagai kalangan diharapkan dapat meningkatkan kualitas buku ini.

Katalog Dalam Terbitan (KDT)

Indonesia. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Bahasa Inggris, *When English Rings the Bell* : buku guru/Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.-- Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan , 2013.
iv, 236 hlm. : illus. ; 25 cm.

Untuk SMP/MTs Kelas VII

ISBN 978-602-282-018-5 (jilid lengkap)

ISBN 978-602-282-019-2 (jilid 1)

1. Bahasa Inggris — Studi dan Pengajaran

I. Judul

II. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

420

Kontributor Naskah : Asep Gunawan, Yuli Rulani Khatimah, dan Siti Wachidah.
Penelaah : Emi Emilia, Didi Suherdi, dan R. Safrina.
Penyelia Penerbitan : Politeknik Negeri Media Kreatif, Jakarta.

Cetakan Ke-1, 2013

Disusun dengan huruf Minion Pro, 11 pt

Kata Pengantar

Bahasa Inggris tidak dapat dipungkiri adalah bahasa utama komunikasi antarbangsa dan sangat diperlukan untuk berpartisipasi dalam pergaulan dunia. Makin datarnya dunia dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi menyebabkan pergaulan tidak dapat lagi dibatasi oleh batas-batas negara. Kurikulum 2013 menyadari peran penting bahasa Inggris tersebut dalam menyampaikan gagasan melebihi batas negara Indonesia serta untuk menyerap gagasan dari luar yang dapat dipergunakan untuk kemaslahatan bangsa dan negara sebagai akibat datarnya dunia.

Kurikulum 2013 dirancang untuk menyongsong model pembelajaran Abad 21. Di dalamnya terdapat pergeseran pembelajaran dari peserta didik diberi tahu menjadi peserta didik mencari tahu dari berbagai sumber belajar melampaui batas guru dan satuan pendidikan. Peran bahasa Inggris dalam model pembelajaran seperti itu menjadi sangat sentral mengingat lebih banyak sumber belajar dalam bahasa Inggris dibanding semua sumber belajar dalam semua bahasa lainnya digabungkan.

Sejalan dengan peran di atas, pembelajaran bahasa Inggris untuk SMP/MTs Kelas VII yang disajikan dalam buku ini disusun untuk meningkatkan kemampuan berbahasa. Penyajiannya adalah dengan menggunakan pendekatan pembelajaran berbasis teks, baik lisan maupun tulis, dengan menempatkan bahasa Inggris sebagai sarana berkomunikasi. Pemahaman terhadap jenis, kaidah dan konteks suatu teks ditekankan sehingga memudahkan peserta didik menangkap makna yang terkandung dalam suatu teks maupun menyajikan gagasan dalam bentuk teks yang sesuai sehingga mudah dipahami orang lain. Mengingat bahasa Inggris baru secara resmi diajarkan mulai Kelas VII SMP/MTs, komunikasi yang disampaikan di sini adalah komunikasi sehari-hari. Bagi beberapa daerah yang telah mengajarkan bahasa Inggris mulai dari kelas-kelas akhir SD/MI, materi yang disampaikan di sini perlu diperkaya dengan materi tambahan yang disesuaikan dengan kemampuan peserta didik, walaupun struktur pembelajarannya tetap mengacu pada model yang disampaikan dalam buku ini.

Sebagai bagian dari Kurikulum 2013 yang menekankan pentingnya keseimbangan kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan, kemampuan berbahasa Inggris yang dituntut dibentuk melalui pembelajaran berkelanjutan: dimulai dengan meningkatkan kompetensi pengetahuan tentang jenis, kaidah, dan konteks suatu teks, dilanjutkan dengan kompetensi keterampilan menyajikan suatu teks tulis dan lisan baik terencana maupun spontan dengan pelafalan dan intonasi yang tepat, dan bermuara pada pembentukan sikap kesantunan berbahasa.

Buku ini menjabarkan usaha minimal yang harus dilakukan peserta didik untuk mencapai kompetensi yang diharapkan. Sesuai dengan pendekatan yang digunakan dalam Kurikulum 2013, peserta didik diajak menjadi berani untuk mencari sumber belajar lain yang tersedia dan terbentang luas di sekitarnya. Peran guru dalam meningkatkan dan menyesuaikan daya serap peserta didik dengan ketersediaan kegiatan pada buku ini sangat penting. Guru dapat memperkayanya dengan kreasi dalam berbagai bentuk kegiatan lain yang sesuai dan relevan yang bersumber dari lingkungan sosial dan alam.

Sebagai edisi pertama, buku ini sangat terbuka dan perlu terus dilakukan perbaikan untuk penyempurnaan. Oleh karena itu, kami mengundang para pembaca memberikan kritik, saran dan masukan untuk perbaikan dan penyempurnaan pada edisi berikutnya. Atas kontribusi tersebut, kami mengucapkan terima kasih. Mudah-mudahan kita dapat memberikan yang terbaik bagi kemajuan dunia pendidikan dalam rangka mempersiapkan generasi seratus tahun Indonesia Merdeka (2045).

Jakarta, Mei 2013

Menteri Pendidikan dan Kebudayaan

Mohammad Nuh



Daftar Isi

Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	iv

Bagian 1 Petunjuk Umum 1

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar Bahasa Inggris Kelas VII SMP/MTs.....	2
B. Penyebaran Wacana Bahasa Inggris Kelas VII SMP/MTs.....	6
C. Proses Pembelajaran.....	8
D. Proses Penilaian.....	10
E. Rincian Aspek Penilaian.....	12
F. Contoh Format Penilaian.....	16
G. Alokasi Waktu.....	18
H. Kegiatan Pembuka.....	19
I. Kegiatan Penutup.....	24

Bagian 2 Petunjuk Khusus 27

Chapter I How are You?.....	27
Chapter II It's My Birthday.....	51
Chapter III I Love People around Me.....	73
Chapter IV I Love Things around Me.....	91
Chapter V I Love My Town.....	115
Chapter VI She's so Nice.....	131
Chapter VII What do They Look Like?.....	151
Chapter VIII Attention Please!.....	175

Bagian 3 Classroom Language for Teachers 193

Bagian 4 Silabus Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas VII SMP/MTs 215

Glosarium.....	233
Daftar Pustaka.....	235

Bagian 1

Petunjuk Umum

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar Bahasa Inggris Kelas VII SMP/MTs

Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar
1. Menanggapi dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional
2. Menghargai perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, rasa ingin tahu, percaya diri, toleran, motivasi internal, pola hidup sehat, dan ramah lingkungan) dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya	2.1. Menghargai perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman 2.2. Menghargai perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman 2.3. Menghargai perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan keagamaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian yang tampak mata	3.1 Memahami teks lisan berupa sapaan, pamitan, ucapan terimakasih, dan permintaan maaf, serta responnya 3.2 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks lisan dan tulis untuk perkenalan diri, dengan sangat pendek dan sederhana 3.3 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks lisan dan tulis untuk menyebut nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun 3.4 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks lisan dan tulis, untuk penyebutan jati diri, dengan sangat pendek dan sederhana

Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar
	<p>3.5 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks lisan dan tulis untuk menyebut nama dan jumlah binatang, benda, dan bangunan publik yang dekat dengan kehidupan peserta didik sehari-hari</p> <p>3.6 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks khusus berbentuk label nama (<i>label</i>) dan daftar barang (<i>list</i>)</p> <p>3.7 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks lisan dan tulis untuk penyebutan sifat orang, binatang, dan benda</p> <p>3.8 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks lisan dan tulis untuk menyebutkan tingkah laku/tindakan/fungsi dari orang/ binatang/benda</p> <p>3.9 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari jenis teks khusus berbentuk instruksi (<i>instruction</i>), tanda atau rambu (<i>short notice</i>), tanda peringatan (<i>warning/caution</i>), lisan dan tulis, sangat pendek dan sederhana</p> <p>3.10 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks deskriptif lisan dan tulis tentang orang, binatang, dan benda, sangat pendek dan sederhana</p> <p>3.11 Memahami pesan dalam lagu</p>

Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar
<p>4. Mencoba, mengolah, dan menyaji berbagai hal dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan dari berbagai sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori</p>	<p>4.1 Menyusun teks lisan untuk mengucapkan dan merespon sapaan, pamitan, ucapan terimakasih, dan permintaan maaf, dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> <p>4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk mengucapkan dan merespon perkenalan diri, dengan sangat pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks</p> <p>4.3 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyebutkan nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> <p>4.4 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyebutkan jati diri, sangat pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks</p> <p>4.5 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyebutkan nama binatang, benda, dan bangunan publik yang dekat dengan kehidupan peserta didik sehari-hari, dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> <p>4.6 Menyusun teks tulis untuk membuat label nama (<i>label</i>) dan daftar barang (<i>list</i>), dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> <p>4.7 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyebutkan sifat orang, binatang, dan benda, dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>

Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar
	<p>4.8 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyebutkan tingkah laku/tindakan/fungsi dari orang, binatang, dan benda, dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> <p>4.9 Menyusun teks khusus berbentuk instruksi (<i>instruction</i>), tanda atau rambu (<i>short notice</i>), tanda peringatan (<i>warning/caution</i>), lisan dan tulis, sangat pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks</p> <p>4.10 Menangkap makna dalam teks instruksi (<i>instruction</i>), tanda atau rambu (<i>short notice</i>), dan tanda peringatan (<i>warning/caution</i>), lisan dan tulis</p> <p>4.11 Menyusun teks deskriptif lisan dan tulis, sangat pendek dan sederhana tentang orang, binatang, dan benda, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks</p> <p>4.12 Menangkap makna dalam teks deskriptif lisan dan tulis, sangat pendek dan sederhana</p> <p>4.13 Menangkap pesan dalam lagu</p>

B. Penyebaran Wacana Bahasa Inggris

Kelas VII SMP/MTs

Interpersonal

- a. Sapaan dan responnya
 1. *Good morning, how are you?*
 2. *Fine, thank you.*
- b. Ungkapan pamitan dan responnya
 1. *Goodbye! Bye! See you later.*
 2. *See you.*
 3. *Take care.*
- c. Ungkapan terimakasih dan responnya
 1. *Thank you.*
 2. *You are welcome.*
- d. Ungkapan maaf dan responnya
 1. *I'm sorry ...*
 2. *That's fine, okay*
- e. Perkenalan diri
My name is ... or I'm ... I live in ...

Transaksional

Memberitahu dan menanyakan tentang fakta dan perasaan serta meminta dan menawarkan barang dan jasa.

Fungsional Khusus

- a. Label nama
- b. *List* (daftar barang dalam satu kelompok)
- c. Instruksi (*instruction*)
- d. Tanda atau rambu (*short notice*)
- e. Tanda peringatan (*warning/caution*)
- f. Lagu

Fungsional Umum

- a. Nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun
- b. Jati diri
- c. Nama binatang, benda, dan bangunan publik
- d. Sifat orang, binatang, dan benda
- e. Tingkah laku/tindakan/fungsi dari orang/binatang/benda
- f. *Descriptive* (orang, benda, dan binatang)

Topik Pembicaraan

Terkait dengan diri dan lingkungan sosial dan alam di sekitar rumah dan sekolah.

C. Proses Pembelajaran

Mengamati

- a. Peserta didik membaca/menonton/mendengarkan contoh-contoh teks yang sedang dipelajari dari berbagai sumber, langsung dan/atau rekaman, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, unsur kebahasaan, maupun format penyampaian/penulisannya.
- b. Peserta didik menirukan/menyalin/meneladani contoh-contoh secara terbimbing.

Mempertanyakan

- a. Dengan pertanyaan pengarah dari guru, peserta didik mempertanyakan tentang fungsi sosial, ungkapan dan struktur teks, unsur kebahasaan, serta format penulisan yang digunakan dalam teks yang sedang dipelajari.
- b. Peserta didik memperoleh pengetahuan tambahan tentang fungsi sosial, ungkapan dan struktur teks, unsur kebahasaan, serta format penulisan/ penyampaian dari berbagai sumber, termasuk dari guru.

Bereksplorasi/bereksperimen

Membaca/mendengar/menonton contoh-contoh lain dari teks yang dipelajari dari berbagai sumber, termasuk buku teks, buku panduan, dengan memperhatikan fungsi sosial, ungkapan dan struktur teks, unsur kebahasaan, serta format penulisan dari jenis teks yang sedang dipelajari.

Mengasosiasi/menganalisis

- a. Dalam kerja kelompok terbimbing peserta didik mempelajari teks untuk dapat menyebutkan fungsi sosial, ungkapan dan struktur teks, unsur kebahasaan, serta format penulisan dari jenis teks yang sedang dipelajari.
- b. Peserta didik memperoleh balikan (*feedback*) dari guru dan teman tentang setiap yang dia sampaikan dalam kerja kelompok.

Berkomunikasi

- a. Peserta didik membaca/menyimak/mempresentasikan/memperagakan/mempublikasikan/ berbicara/membacakan/menonton teks-teks yang dipelajari.
- b. Peserta didik memperoleh balikan dari guru dan teman tentang karya yang dihasilkan/pesan yang ditangkap dan disampaikan, dan lain-lain.
- c. Peserta didik mengungkapkan hal-hal yang sulit dan mudah dipelajari dan strategi yang sudah atau akan dilakukan untuk mengatasinya.

D. Proses Penilaian

Kriteria Penilaian

- a. Tingkat ketercapaian fungsi sosial penggunaan teks.
- b. Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur teks.
- c. Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan tulisan tangan.
- d. Tingkat kesesuaian format penulisan/penyampaian.

Cara Penilaian

Unjuk kerja

1. Sasaran: keterampilan menggunakan bahasa Inggris secara produktif, seperti: memajang tulisan, presentasi, membacakan, dan sebagainya secara bermakna dan otentik atau mendekati otentik.
2. Peserta didik memperagakan proses berpikir tingkat tinggi, dan mandiri.
3. Penilaian bukan hanya pada produk tetapi juga pada proses.
4. Kedalaman lebih penting daripada keluasan.
5. Dapat diintegrasikan dengan penilaian observasi, evaluasi diri dan evaluasi sejawat.

Pengamatan

1. Sasaran: tindakan peserta didik belajar melakukan tindakan komunikatif (berbicara, menyimak, membaca, menulis) secara wajar, tidak disengaja untuk penilaian.
2. Peserta didik menyadari dituntut untuk bertindak terbaik tetapi tidak menyadari jika dinilai.
3. Meliputi tindakan *verbal* dan *nonverbal*, di dalam maupun di luar kelas.
4. Bukan penilaian formal seperti tes, tetapi untuk tujuan memberi balikan.
5. Balikan diberikan secara langsung maupun tidak langsung.

6. Jumlah peserta didik yang akan diamati pada setiap kali pengamatan perlu ditentukan.
7. Penilaian diarahkan pada salah satu atau lebih dari ketiga unsur teks.

Portofolio

1. Sasaran: menilai ketekunan, minat, kemajuan, dan keberhasilan dalam belajar melakukan banyak kegiatan dengan bahasa Inggris.
2. Kumpulan pekerjaan peserta didik yang mendukung proses belajar, antara lain laporan kemajuan, jadwal kerja, outline proyek, jurnal, buku harian, dan sebagainya.
3. Kumpulan karya peserta didik yang mencerminkan hasil atau capaian belajar, antara lain teks yang disalin, diringkas, dibuat sendiri, yang telah dibaca, foto, video, *clipping*, dan sebagainya.
4. Kumpulan hasil tes, ujian, nilai, dan latihan.
5. Catatan atau rekaman evaluasi diri dan evaluasi sejawat, yang berupa komentar, *checklist*, dan penilaian.

Penilaian Diri dan Penilaian Sejawat

1. Sasaran: proses atau hasil belajar
2. Aspek keterampilan khusus atau penilaian secara umum
3. Penilaian metakognitif, untuk meningkatkan kualitas belajar
4. Bentuk: *diary*, jurnal, format khusus, yang berupa: komentar, *checklist*, dan penilaian
5. Peserta didik diberikan pelatihan sebelum dituntut untuk melaksanakannya.

UTS

UAS

E. Rincian Aspek Penilaian

1. Penilaian dari Aspek Pengetahuan (*knowledge*)

a. Kosakata (*vocabulary*)

5 = Hampir sempurna

4 = Ada kesalahan tapi tidak mengganggu makna

3 = Ada kesalahan dan mengganggu makna

2 = Banyak kesalahan dan mengganggu makna

1 = Terlalu banyak kesalahan sehingga sulit dipahami.

b. Kelancaran (*fluency*)

5 = Sangat lancar

4 = Lancar

3 = Cukup lancar

2 = Kurang lancar

1 = Tidak lancar

c. Ketelitian (*accuracy*)

5 = Sangat teliti

4 = Teliti

3 = Cukup teliti

2 = Kurang teliti

1 = Tidak teliti

d. Pengucapan (*pronunciation*)

5 = Hampir sempurna

4 = Ada kesalahan tapi tidak mengganggu makna

3 = Ada beberapa kesalahan dan mengganggu makna

2 = Banyak kesalahan dan mengganggu makna

1 = Terlalu banyak kesalahan sehingga sulit untuk dipahami

e. Intonasi (*intonation*)

5 = Hampir sempurna

4 = Ada beberapa kesalahan tapi tidak mengganggu makna

3 = Ada beberapa kesalahan dan mengganggu makna

2 = Banyak kesalahan dan mengganggu makna

1 = Terlalu banyak kesalahan sehingga sulit dipahami

f. Pemahaman (*understanding*)

5 = Sangat memahami

4 = Memahami

3 = Cukup memahami

2 = Kurang memahami

1 = Tidak memahami

g. Pilihan kata (*diction*)

5 = Sangat variatif dan tepat

4 = Variatif dan tepat

3 = Cukup variatif dan tepat

2 = Kurang variatif dan tepat

1 = Tidak variatif dan tepat

2. Penilaian dari Segi Sikap (*attitude*)

a. Rasa hormat (*respect*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak hormat
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak hormat
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak hormat
- 2 = Sering menunjukkan sikap tidak hormat
- 1 = Sangat sering menunjukkan tidak hormat

b. Jujur (*honest*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak jujur
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak jujur
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak jujur
- 2 = Sering menunjukkan sikap tidak jujur
- 1 = Sangat sering menunjukkan sikap tidak jujur

c. Peduli (*care*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak peduli
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak peduli
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak peduli
- 2 = Sering menunjukkan sikap tidak peduli
- 1 = Sangat sering menunjukkan sikap tidak peduli

d. Berani (*brave*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak berani
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak berani
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak berani
- 2 = Sering menunjukkan sikap tidak berani
- 1 = Sangat sering menunjukkan sikap tidak berani

e. Percaya diri (*confidence*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak percaya diri
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak percaya diri
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak percaya diri
- 2 = Sering menunjukkan sikap tidak percaya diri
- 1 = Sangat sering menunjukkan sikap tidak percaya diri

f. Berkomunikasi baik (*communicative*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak komunikatif
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak komunikatif
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak komunikatif
- 4 = Sering menunjukkan sikap tidak komunikatif
- 5 = Sangat sering menunjukkan sikap tidak komunikatif

g. Peduli sosial (*social awareness*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak peduli sosial
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak peduli sosial
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak peduli sosial
- 2 = Sering menunjukkan sikap tidak peduli sosial
- 1 = Sangat sering menunjukkan sikap tidak peduli sosial

h. Ingin tahu (*curiosity*)

- 5 = Tidak pernah menunjukkan sikap tidak ingin tahu
- 4 = Pernah menunjukkan sikap tidak ingin tahu
- 3 = Beberapa kali menunjukkan sikap tidak ingin tahu
- 2 = Sering menunjukkan sikap tidak ingin tahu
- 1 = Sangat sering menunjukkan sikap tidak ingin tahu

3. Penilaian dari segi tingkah laku (*action*)

a. Kerja sama (*team work*)

- 5 = selalu bekerja sama
- 4 = sering bekerja sama
- 3 = Beberapa kali melakukan kerja sama
- 2 = pernah bekerja sama
- 1 = tidak pernah bekerja sama

b. Melakukan tindak komunikasi yang tepat (*communicative action*)

- 5 = Selalu melakukan kegiatan komunikasi yang tepat
- 4 = Sering melakukan kegiatan komunikasi yang tepat
- 3 = Beberapa kali melakukan kegiatan komunikasi yang tepat
- 2 = Pernah melakukan kegiatan komunikasi yang tepat
- 1 = Tidak pernah melakukan kegiatan komunikasi yang tepat

4. Pedoman Penilaian Keterampilan Menulis (*Writing*)

No	Aspek yang Dinilai	Kriteria	Score
1	Kesesuaian Isi dengan Judul	100% isi sesuai dengan judul.	5
		80% isi sesuai dengan judul	4
		60% isi sesuai dengan judul	3
		40% isi sesuai dengan judul	2
		20% isi sesuai dengan judul	1
2	Struktur Teks	100% tulisan memiliki struktur yang tepat	5
		80% tulisan memiliki struktur yang tepat	4
		60% tulisan memiliki struktur yang tepat	3
		40% tulisan memiliki struktur yang tepat	2
		20% tulisan memiliki struktur yang tepat	1
3	Pilihan Kata	100% pilihan kata tepat	5
		80% pilihan kata tepat	4
		60% pilihan kata tepat	3
		40% pilihan kata tepat	2
		20% pilihan kata tepat	1
4	Keterpaduan Kalimat	100% kalimat terpadu dan runtut	5
		80% kalimat terpadu dan runtut	4
		60% kalimat terpadu dan runtut	3
		40% kalimat terpadu dan runtut	2
		20% kalimat terpadu dan runtut	1
5	Keterpaduan Paragraf	100% paragraf terpadu dan runtut	5
		80% paragraf terpadu dan runtut	4
		60% paragraf terpadu dan runtut	3
		40% paragraf terpadu dan runtut	2
		20% paragraf terpadu dan runtut	1
6	Penulisan Kosa Kata	100% penulisan kata tepat	5
		80% penulisan kata tepat	4
		60% penulisan kata tepat	3
		40% penulisan kata tepat	2
		20% penulisan kata tepat	1
7	Ketepatan Tata Bahasa	100% penggunaan tata bahasa tepat	5
		80% penggunaan tata bahasa tepat	4
		60% penggunaan tata bahasa tepat	3
		40% penggunaan tata bahasa tepat	2
		20% penggunaan tata bahasa tepat	1
8	Originalitas Penulisan	100% tulisan hasil pemikiran sendiri	5
		80% tulisan hasil pemikiran sendiri	4
		60% tulisan hasil pemikiran sendiri	3
		40% tulisan hasil pemikiran sendiri	2
		20% tulisan hasil pemikiran sendiri	1
9	Kerapian Tulisan	Rapi dan terbaca	5
		Kurang rapi dan kurang terbaca	3

F. Contoh Format Penilaian

Format Penilaian Individu

Nama Kegiatan : _____
 Tanggal Pelaksanaan : _____
 Nama : _____
 NIS : _____

No	Aspek yang Dinilai	Nilai
<i>Knowledge</i>		
1	Kosa kata (<i>vocabulary</i>)	
2	Kelancaran (<i>fluency</i>)	
3	Ketelitian (<i>accuracy</i>)	
4	Pengucapan (<i>pronunciation</i>)	
5	Intonasi (<i>intonation</i>)	
6	Pemahaman (<i>understanding</i>)	
7	Pilihan kata (<i>diction</i>)	
<i>Attitude</i>		
1	Rasa hormat (<i>respect</i>)	
2	Jujur (<i>honest</i>)	
3	Peduli (<i>care</i>)	
4	Berani (<i>brave</i>)	
5	Percaya diri (<i>confidence</i>)	
6	Berkomunikasi baik (<i>communicative</i>)	
7	Peduli sosial (<i>social awareness</i>)	
8	Ingin tahu (<i>curiosity</i>)	
<i>Action</i>		
1	Kerja sama (<i>team work</i>)	
2	Melakukan tindak komunikasi (<i>communicative action</i>)	
Total		
Rata-Rata		

Catatan:

- Skala penilaian 1-5. Usahakan tetap berikan penghargaan kepada peserta didik untuk usaha yang dilakukan.
- Jika terdapat aspek penilaian yang tidak teraplikasikan, guru dapat menandainya dengan N/A (*Not Applied* – Tidak Terlaksana).

Format Penilaian Kelas

Nama Kegiatan : _____
Tanggal Pelaksanaan : _____
Kelas : _____

No	Nama	Aspek yang Dinilai					Total
		1	2	3	4	5	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Rata-Rata							

Catatan

- Aspek yang dinilai disesuaikan dengan jenis kegiatan yang dilaksanakan.
- Range* nilai bisa dari 1-5 (sesuai keterangan di atas) atau dengan nilai 50-100.

G. Alokasi Waktu

1 tahun : 2 semester
: 36 minggu
: 72 pertemuan
: 180 jam pelajaran
: 7200 menit

1 semester : 18 minggu
: 36 pertemuan
: 90 jam pelajaran
: 3600 menit

1 minggu : 2 pertemuan
: 5 jam pelajaran
: 200 menit

1 pertemuan : 2 jam pelajaran
1 jam pelajaran : 40 menit

1 tahun : 8 bab
1 semester : 4 bab

Catatan:

- Setiap guru menyesuaikan alokasi waktu dengan kemampuan peserta didik.
- Bagi peserta didik yang sebagian besar memerlukan pengulangan maka dilaksanakan kegiatan *remedial*.
- Bagi peserta didik yang sebagian besar telah mencapai target pembelajaran maka dapat dilaksanakan kegiatan pengayaan.
- Beberapa kegiatan *remedial* dan pengayaan terdapat di dalam buku guru.
- Sangat dibutuhkan bantuan dari para guru untuk menambahkan kegiatan *remedial* dan pengayaan sesuai dengan karakter sekolah dan peserta didik di masing-masing sekolah.

H. Kegiatan Pembuka

Berikut merupakan beberapa tahapan pembelajaran yang dapat dilaksanakan oleh guru ketika pertama kali memulai kelas. Namun, kegiatan yang disampaikan di dalam bagian ini bukanlah sesuatu yang baku. Guru dapat mengeksplorasi beberapa kegiatan yang relevan dengan kondisi dan karakteristik masing-masing sekolah.

Berikut merupakan tahapan yang dapat dilaksanakan.

- Pastikan guru sudah mempersiapkan seluruh bahan pembelajaran untuk hari tersebut.
- Pastikan rasa percaya tinggi dan wajah ceria ketika bertemu dengan peserta didik untuk pertama kalinya.
- First impression pays everything.* Karenanya, akan jauh lebih baik jika sejak pertemuan pertama, guru memastikan bahwa peserta didik merasa nyaman.
- Perkenalkan bahasa Inggris kepada peserta didik dari pertama kali pertemuan dengan ungkapan-ungkapan yang sangat sederhana.
- Akan jauh lebih baik jika dalam pertemuan pertama *English environment* sudah tercipta dengan digunakannya ungkapan-ungkapan sederhana dalam bahasa Inggris.
- Beberapa ungkapan yang dapat digunakan dalam membuka pembelajaran di antaranya adalah sebagai berikut.

Expressions for greeting

English	Indonesian
<i>Good afternoon, everybody.</i>	Selamat sore semua.
<i>Good morning, boys and girls.</i>	Selamat pagi anak-anak semua.
<i>Good evening, children.</i>	Selamat malam anak-anak.
<i>Good morning, kids.</i>	Selamat pagi anak-anak.
<i>Hello, everyone.</i>	Halo semua.
<i>How are you today?</i>	Bagaimana kabarmu hari ini?
<i>I hope you are all feeling well.</i>	Saya harap kalian baik-baik saja.
<i>How's life?</i>	Bagaimana kabarmu?
<i>How are things with you?</i>	Bagaimana keadaan kalian?
<i>How are you getting on?</i>	Bagaimana kabar kalian?

- Guru dapat memvariasikan ungkapan-ungkapan yang digunakan sehingga tidak menjadi monoton.
- Lalu, coba kembali ucapkan “*Good Morning*” kepada peserta didik dengan jelas dan perlahan.
- Gunakan gerakan tangan sebagai indikasi bahwa peserta didik diharuskan untuk mengikuti apa yang telah diucapkan guru.
- Jika perlu, ucapkan tiga sampai empat kali sampai peserta didik benar-benar mengerti mengenai apa yang harus mereka lakukan, yaitu mengucapkan kembali “*Good Morning*” dengan baik dan benar.
- Guru dapat menuliskan kata “*Hello, Good Morning*” di papan tulis dan memberitahukan bagaimana cara pengucapan yang benar.
- Guru dapat meminta peserta didik untuk mengucapkan “*Hello, Good Morning*” kepada teman-teman yang ada di sekitarnya.
- Pastikan setiap peserta didik menyapa sedikitnya 4-5 peserta didik lain yang duduk di sekitar mereka.
- Ketika kelas sudah cukup kondusif, guru dapat menyapa peserta didik. Beberapa ungkapan yang dapat digunakan dalam menanyakan kondisi peserta didik di antaranya seperti berikut.

Expressions for asking about someone’s condition after she/he is ill

English	Indonesian
<i>Are you feeling better today, Rika?</i>	Apakah kamu merasa lebih baik hari ini, Rika? (dipakai kepada orang yang kita tahu telah sakit sebelumnya)
<i>Do you feel better today?</i>	Apakah kamu merasa lebih baik hari ini?
<i>Are you better now?</i>	Apakah kamu merasa lebih baik sekarang?
<i>Have you been ill?</i>	Apakah kamu sakit selama ini?
<i>What is the matter with you?</i>	Kamu sakit apa?
<i>How are you today, Andi?</i>	Bagaimana keadaanmu, Andi?
<i>Getting better?</i>	Lebih baik?
<i>I hope all of you are feeling fine today.</i>	Saya berharap semua merasa sehat hari ini.

- i. Selanjutnya, guru dapat memperkenalkan diri dalam bahasa Inggris.
- j. Berikut adalah beberapa ungkapan yang dapat digunakan dalam memperkenalkan diri.

Expressions for introducing self

English	Indonesian
<i>My full name is</i>	Nama lengkap saya
<i>You can call me</i>	Kalian bisa memanggil saya,
<i>I come from ..., but I live in</i>	Saya dari ..., tetapi saya tinggal di
<i>Good morning, my name's</i>	Selamat pagi. Nama saya
<i>I'm a new teacher here.</i>	Saya guru baru di sini
<i>My name's ... I'm your new Math teacher.</i>	Nama saya ... Saya guru matematika kalian yang baru.
<i>I'll be teaching you musics this semester.</i>	Saya akan mengajar musik semester ini.
<i>I've got three lessons with you each week.</i>	Saya mempunyai tiga pelajaran dengan kalian setiap minggu.
<i>My full name is Just call me for short. I will be teaching you on Wednesday and Saturday.</i>	Nama lengkap saya Panggil saja saya Saya akan mengajar kalian setiap hari Rabu dan Sabtu.
<i>Good morning. This is the first time I meet you. So let me introduce myself to you.</i>	Selamat pagi. Ini pertama kali saya bertemu kalian. Jadi, saya akan memperkenalkan diri saya terlebih dahulu.

- k. Guru dapat bertanya mengenai peserta didik yang tidak hadir dengan menggunakan beberapa ekspresi berikut ini.

Expressions for asking about students' attendance

English	Indonesian
<i>Who is absent today?</i>	Siapa yang absen hari ini?
<i>Who isn't here today?</i>	Siapa yang tidak ada di sini hari ini?
<i>Who isn't here?</i>	Siapa yang tidak masuk?
<i>What's the matter with Mery today?</i>	Ada masalah apa dengan Mery hari ini?
<i>Why is Andi absent today?</i>	Mengapa Andi tidak hadir hari ini?
<i>Tuti, why were you absent last Monday?</i>	Tuti, mengapa kamu tidak masuk senin yang lalu?
<i>Has anybody seen Sinta today?</i>	Apakah ada yang lihat Sinta hari ini?
<i>Does anybody have any idea where Anggi is today?</i>	Ada yang tahu dimana Anggi hari ini?
<i>You weren't in our last lesson.</i>	Kamu tidak hadir di pelajaran terakhir kita.
<i>Who wasn't here on Tuesday?</i>	Siapa yang tidak hadir pada hari Selasa?
<i>Who missed last Thursday's lesson?</i>	Siapa yang melewati pelajaran hari Kamis?

- l. Jika terdapat peserta didik yang terlambat, guru dapat menggunakan beberapa ekspresi untuk menanyakan kondisi tersebut.

Expressions for asking why someone is late

English	Indonesian
<i>Why are you late?</i>	Mengapa kamu terlambat?
<i>Where have you been?</i>	Kamu ke mana saja?
<i>We started a couple of minutes ago. Where have you been?</i>	Kita sudah mulai beberapa menit yang lalu. Kamu ke mana saja?
<i>Did you miss your bus?</i>	Kamu ketinggalan bus?
<i>Did you oversleep?</i>	Kamu ketiduran?
<i>I see. Well, sit down and let's let's start.</i>	Saya mengerti. Oke, duduk dan mari kita mulai.

English	Indonesian
<i>Hurry up and sit down. We've already started.</i>	Cepat dan duduklah. Kita sudah mulai.
<i>Sit down and we can start now.</i>	Duduklah dan kita bisa mulai sekarang.
<i>Don't come late.</i>	Jangan terlambat.
<i>Don't come late next time.</i>	Jangan terlambat lagi lain waktu.
<i>Try not to be late again.</i>	Cobalah untuk tidak terlambat lagi.
<i>Try to be here on time.</i>	Berusahalah sampai di sini tepat waktu.
<i>Try to be punctual.</i>	Cobalah tepat waktu.
<i>Don't let it happen again.</i>	Jangan sampai ini terjadi lagi.
<i>I'll have to report you to the principal if you're late again.</i>	Saya akan melaporkanmu kepada kepala sekolah jika kamu terlambat lagi.
<i>Let this be the last time, OK?</i>	Ini yang terakhir kali, OK?
<i>That's the second time this week.</i>	Ini sudah yang kedua kalinya minggu ini.
<i>I don't like someone who is late.</i>	Saya tidak suka dengan yang telambat.

- m. Jika seluruh peserta didik sudah cukup terkondisikan maka guru dapat memulai pelajaran dengan doa.

Expressions for saying/starting to say a prayer

English	Indonesian
<i>Let's have a moment of silence.</i>	Mari kita berdoa.
<i>Let's pray for a moment.</i>	Mari kita berdoa sejenak.
<i>Before we start the lesson let's have a moment of silence.</i>	Sebelum kita mulai pelajaran, mari kita berdoa.
<i>Wildan, please lead the prayer.</i>	Wildan, silakan memimpin doa.

- n. Usahakan guru dapat selalu memulai pelajaran dengan ungkapan “*Good Morning*”.
- o. Menyapa dengan menggunakan “*Good Morning*” diharapkan menjadi suatu kebiasaan di luar kelas.
- p. Ketika kita menyapa terlebih dahulu peserta didik dalam bahasa Inggris maka budaya menyapa pun akan terbentuk dengan sendirinya.

I. Kegiatan Penutup

Dalam menutup pembelajaran, terdapat beberapa ekspresi yang dapat dilakukan. Berikut adalah contoh-contohnya.

Expressions about telling students that the lesson is not finished yet

English	Indonesian
<i>The bell hasn't rung yet.</i>	Belnya belum berbunyi.
<i>There are still ten minutes to go.</i>	Masih tersisa 10 menit lagi.
<i>We still have a couple of minutes left.</i>	Kita masih punya waktu beberapa menit lagi.
<i>The lesson doesn't finish till half past ten.</i>	Pelajaran belum akan berakhir sampai pukul 10:30.
<i>Your watch must be too fast.</i>	Jam kalian pasti terlau cepat.
<i>We have an extra five minutes.</i>	Kita masih punya tambahan waktu 5 menit lagi.
<i>Sit quietly until the bell rings.</i>	Duduklah dengan tenang sampai bel berbunyi.

Expressions about telling students that the lesson already finished

English	Indonesian
<i>Time's up.</i>	Waktunya sudah habis.
<i>It's almost time to stop.</i>	Waktunya sudah hampir habis.
<i>I'm afraid the time is over now.</i>	Maaf waktunya sudah habis sekarang.
<i>We'll have to stop here.</i>	Kita harus berhenti sekarang.
<i>That's the bell. It's time to stop.</i>	Itu suara belnya. Saatnya untuk berhenti.
<i>That's all for today. You may go now.</i>	Sampai di sini pelajaran hari ini. Kalian boleh pulang sekarang.

Expressions about asking students to wait

English	Indonesian
<i>Wait a minute.</i>	Tunggu sebentar.
<i>Hang on.</i>	Tunggu sebentar.
<i>Just hold on a moment.</i>	Tunggu sebentar.
<i>Stay where you are for a moment.</i>	Tetaplah di tempat kalian sebentar saja.
<i>Just a moment, please.</i>	Tunggu sebentar saja.
<i>One more thing before you go.</i>	Satu hal lagi sebelum kita pulang.
<i>Back to your seat.</i>	Kembali ke tempat duduk kalian.
<i>Take your time. I have something to tell you.</i>	Jangan tergesa-gesa, ada yang mau saya katakan.

Expressions about asking students to go out from the class

English	Indonesian
<i>Make a line.</i>	Berbarislah.
<i>Make a line and wait for the bell rings.</i>	Buat barisan dan tunggulah sampai bel berbunyi.
<i>Everybody outside!</i>	Semuanya keluar!
<i>All of you, get outside now!</i>	Semuanya, keluarlah sekarang.
<i>Be quiet as you leave. The test in other classes is still in progress.</i>	Tetaplah tenang ketika keluar. Tes di kelas lain masih berlangsung.
<i>Hurry up and get out!</i>	Cepat dan segeralah ke luar!
<i>Try not to make any noise as you leave.</i>	Cobalah untuk tidak gaduh ketika kalian keluar.

Expressions of telling goodbye to students

English	Indonesian
<i>Good bye, boys and girls.</i>	Selamat tinggal, anak-anak.
<i>Good bye, children.</i>	Selamat tinggal anak-anak.
<i>Goodbye, everyone.</i>	Selamat tinggal, semuanya.
<i>See you again on Friday.</i>	Sampai ketemu hari Jumat.
<i>I'll see you (all) again next Saturday.</i>	Saya akan ketemu kalian lagi Sabtu depan.
<i>I'll be seeing some of you again after the break.</i>	Saya akan bertemu dengan beberapa dari kalian sesudah istirahat.
<i>I'll see you all again after the holiday.</i>	Saya akan bertemu kalian lagi sesudah liburan.
<i>See you tomorrow morning.</i>	Sampai ketemu besok pagi.
<i>See you in room 5 after the break.</i>	Sampai ketemu lagi di ruang 5 sesudah istirahat.
<i>Have a good holiday.</i>	Semoga kalian menikmati liburan.
<i>Enjoy your vocation.</i>	Semoga kalian menikmati liburan.
<i>See you and take care.</i>	Sampai ketemu dan jaga diri kalian.

- Dalam kegiatan penutup, akan jauh lebih baik ketika guru mengingatkan kembali peserta didik mengenai materi yang sudah dipelajari pada hari tersebut.
- Guru pun diharapkan dapat mengingatkan peserta didik untuk menggunakan ekspresi-ekspresi yang sudah dipelajari dalam kehidupan sehari-hari.
- Guru pun mengingatkan peserta didik untuk terus berlatih dan tidak perlu merasa malu untuk menggunakan bahasa Inggris dalam percakapan sehari-hari.

Bagian 2

Petunjuk Khusus

Chapter I

How are You?

Kompetensi Inti

1. Menanggapi dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, rasa ingin tahu, percaya diri, toleran, motivasi internal, pola hidup sehat, dan ramah lingkungan) dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan keagamaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian yang tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji berbagai hal dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan dari berbagai sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

Kompetensi Dasar	Materi Pokok
1. Mensyukuri mempelajari bahasa internasional 2.1 Menghargai perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok
<p>2.2 Menghargai perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman</p> <p>2.3 Menghargai perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p>	
<p>3.1 Memahami teks lisan berupa sapaan dan pamitan, serta responnya</p> <p>4.1 Menyusun teks lisan untuk mengucapkan dan merespon sapaan dan pamitan dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>Fungsi sosial Menjaga hubungan interpersonal dengan guru dan teman</p> <p>Struktur teks <i>a. Good morning. How are you?, Fine, thank you. And you? dan sebagainya</i> <i>b. Goodbye. Bye. See you later. See you. Take care., dan sebagainya</i></p> <p>Unsur kebahasaan Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok
<p>3.2 Memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks lisan dan tulis untuk perkenalan diri, dengan sangat pendek dan sederhana</p> <p>4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk mengucapkan dan merespon perkenalan diri, dengan sangat pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks</p>	<p>Fungsi sosial Memperkenalkan diri untuk menjalin hubungan interpersonal dengan guru dan teman</p> <p>Struktur teks <i>My name is ..., I'm ..., I live in ...</i> dan semacamnya</p> <p>Unsur kebahasaan Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi</p> <p>Topik Diri sendiri, nama dan tempat tinggal</p>
<p>3.12 Memahami pesan dalam lagu</p> <p>4.11 Menangkap pesan dalam lagu</p>	<p>Fungsi sosial Menghibur, mengungkapkan perasaan, menghayati pesan moral</p> <p>Unsur kebahasaan</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) Kata, ungkapan, dan tata bahasa dalam karya seni berbentuk lagu (2) Ejaan dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi (3) Ucapan, tekanan kata, intonasi, ketika mempresentasikan secara lisan <p>Topik Hal-hal yang memberikan keteladanan tentang perilaku yang menginspirasi</p>

Materi Pembelajaran

Halaman 1

Kegiatan Pembuka

- Guru masuk ke kelas dan langsung menyapa menggunakan bahasa Inggris agar *English Environment* dapat langsung tercipta di pertemuan pertama.
- Guru dapat menggunakan kalimat “*Good morning, students*”.
- Pastikan peserta didik merespon dengan menjawab kembali “*Good morning, Teacher/ Sir/Mam*”.
- Jika peserta didik belum merespon, jangan dulu melanjutkan pelajaran.
- Jika memungkinkan, guru dapat bertanya ke beberapa anak secara individual untuk memastikan bahwa peserta didik dapat merespon perkataan guru.

Please write down your identity here!

This is Me!

Name
Date of Birth
Address
School
Class
Hobbies
Favorite Color
Favorite Food



Bahasa Inggris When English Rings the Bell

1

This is Me!

Peserta didik diminta untuk menuliskan identitasnya di dalam buku.

- Guru dapat berujar, “*Please fill in the identity form on your book!*”
- Jika memungkinkan, peserta didik pun dapat menuliskan biodata dengan format yang ada di dalam buku di dalam buku catatannya.
- Catatan ini akan dipergunakan di bagian-bagian selanjutnya.

Keterangan Isian

- This is Me!*: Inilah aku!
- Name*: Nama

Diisi dengan nama lengkap peserta didik, dapat pula menuliskan nama panggilannya.

- c. *Date of Birth*: Tanggal lahir
Diisi dengan tanggal lahir peserta didik yang terdiri dari tanggal, bulan, dan tahun lahir.
- d. *Address*: Alamat
Diisi dengan alamat tempat tinggal peserta didik.
- e. *School*: Sekolah
Diisi dengan nama sekolah peserta didik.
- f. *Class*: Kelas
Diisi dengan kelas yang ditempati oleh peserta didik.
- g. *Hobby*: Kegemaran
Sebagian orang mengenal istilah *Interests*, atau minat. Kata ini pun dapat diperkenalkan kepada peserta didik. Guru dapat memperkenalkan beberapa kegemaran yang umum seperti *reading novels, listening to the musics, singing a song, swimming*, dan lain-lain.
- h. *Favorite color*: Warna kesukaan
Diisi dengan warna kesukaan dari peserta didik, seperti *green, blue, yellow, red, purple*, dan lain sebagainya.
- i. *Favorite food*: Makanan kegemaran
Diisi dengan makanan yang disukai oleh peserta didik, seperti: *fried rice, meatball, noodle, spaghetti, pizza, fried chicken*, dan lain sebagainya.

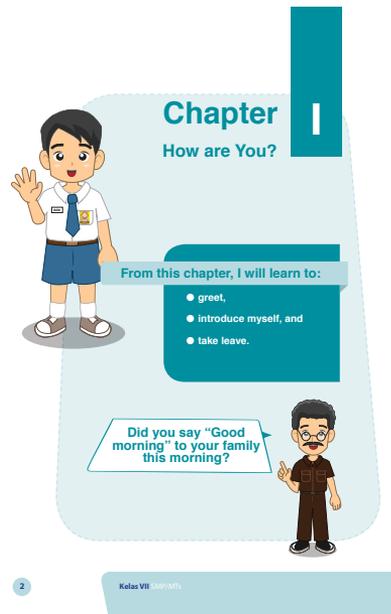
Catatan

- a. Guru dapat menyiapkan sebuah “*identity card*” yang dapat dibuat dari kertas ukuran A4 yang kemudian dibagi menjadi 8 bagian.
- b. Guru dapat membagikan kertas tersebut kepada setiap peserta didik, dan kemudian meminta mereka untuk membuat 8 buah “*identity card*”.
- c. Peserta didik dapat berkeliling di kelas untuk membagikan “*identity card*” mereka, dengan menggunakan kata: “*My name is ..., What is your name?*”
- d. Untuk kegiatan pertama ini, cukup gunakan kalimat “*My name is ..., What is your name?*”
- e. Pastikan peserta didik menyimpan “*identity card*” teman-teman mereka karena akan dipergunakan kembali di pertemuan-pertemuan selanjutnya.

Chapter 1

How are You?

- Guru dapat memulai dengan mengatakan “*How are you?*” kepada para peserta didik.
- Kemungkinan peserta didik akan merespon dengan kalimat “*I’m fine, thank you.*”
- Guru lebih baik memberikan catatan tambahan bahwa pertanyaan “*How are you?*” tidak harus selalu dijawab dengan kalimat “*I’m fine.*” Namun bisa juga dengan jawaban “*I’m good*” atau “*I’m feeling well*” atau “*I’m feeling good*” atau pun jawaban-jawaban memungkinkan yang lainnya.
- Peserta didik pun akan lebih baik jika memberikan alternatif jawaban untuk jawaban yang berkonotasi negatif, seperti: “*I’m not feeling well*”, “*I’m sick*”, “*I’m not good*”, atau “*I’m not feeling good*”.
- Sebaiknya alternatif jawaban-jawaban lain yang dicatat di buku siswa atau handout yang diberikan oleh guru.



Keterangan Gambar

- Guru menjelaskan bahwa dalam bab pertama ini, peserta didik akan mempelajari mengenai “*Greetings*”, “*Introduction*”, dan “*Leave Taking*”
- Guru pun dapat bertanya kepada peserta didik sebagai pertanyaan pembuka, “*Did you say 'Good morning' to your family this morning?*”. Dengan adanya pertanyaan pembuka ini, diharapkan peserta didik dapat tergugah untuk menyapa keluarganya dengan ucapan “*Good morning*” di pagi hari.

Halaman 3

Let's sing a song!

- Lagu yang dipakai adalah lagu "Greeting Song".
- Lagu ini menggunakan ritme lagu "Happy Birthday".
- Kata-kata "Good morning" dapat diganti dengan "Good afternoon", "Good evening".
- Kata-kata "to you" dapat diganti dengan nama peserta didik.
- Guru dapat menanyakan kepada peserta didik jika mengetahui lagu pembukaan yang lebih menarik.
- Jika memungkinkan, guru pun dapat mempersiapkan lagu yang populer/ mutakhir untuk dapat disampaikan di kelas.



Let's sing a song!



Good Morning

Anonym

1 2 1 4 | 3 - - 0 |

Good morning to you

1 2 1 5 | 3 - - 0 |

Good morning to you

1 5 3 1 1 6

Good morning dear my friends

4 3 1 2 1

Good morning to you

1 2 1 4 3

Good night to you

1 2 1 5 3

Good night to you

1 5 3 1 1 2

Good night dear my friend

4 3 1 2 1

Good night to you.

Bahasa Inggris When English Rings the Bell

3

Halaman 4

Good morning!

Guru menjelaskan penggunaan ungkapan "Good morning" dan "Goodbye" sebagai salah satu kata sapaan dan berpamitan kepada orang lain pada beberapa situasi berikut ini.

- Seorang anak yang berangkat sekolah melambaikan tangan kepada ibunya sambil mengucapkan "Goodbye".
- Seorang bapak yang berangkat bekerja berpamitan dengan istrinya sambil mengucapkan "Goodbye".
- Seorang ibu yang menyapa pedagang sayur dengan mengucapkan "Good morning".



Good morning!



Goodbye!

Please practise the greetings below with your friends!

1

Goodbye!



Goodbye!

Good morning!



Good morning!

2

Goodbye!

Goodbye!



Goodbye!



Good morning!

3

Good morning!

Good morning!



Good morning!

4

Kelas VII SMP/MTs

4. Seorang polisi yang menghampiri seorang wanita tua yang hendak menyeberang jalan yang diawali dengan mengucapkan “*Good morning*”.
5. Seorang anak yang menyapa peserta didik lainnya di sekolah dengan mengucapkan “*Good morning*”.

Catatan

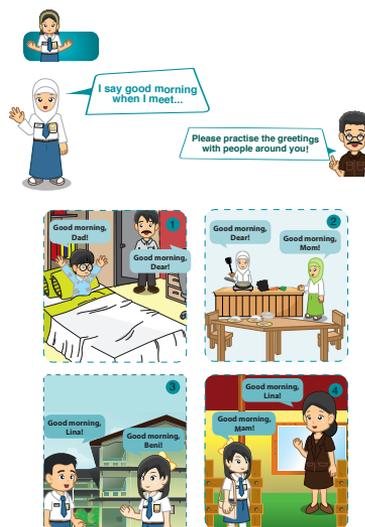
- a. Guru dapat mengingatkan peserta didik bahwa kondisi yang memungkinkan terjadi setiap hari mungkin terjadi, seperti kedua orang tua yang sama-sama bekerja atau orang tua yang bekerja di rumah, kewajiban seorang anak untuk menyapa orang tuanya.
- b. Guru dapat meminta peserta didik untuk mengamati dan mencatat situasi berdasarkan pengalaman mereka setelah menggunakan ungkapan “*Good morning*” dan “*Goodbye*”.
- c. Peserta didik dapat membuat sebuah catatan/*diary* tentang pengalaman mereka setelah menggunakan ungkapan “*Good morning*” dan “*Goodbye*” berikut nama-nama orang yang mereka ajak bicara.

Halaman 5

I say good morning when I meet...

Guru menjelaskan gambar–gambar berikut.

1. Seorang ayah yang menyapa anaknya dengan ungkapan “*Good morning*” di pagi hari ketika anaknya baru bangun tidur.
2. Seorang anak akan membantu ibunya menyiapkan makanan yang diawali dengan mengucapkan ungkapan “*Good morning*”.
3. Seorang peserta didik menyapa peserta didik lainnya dengan mengucapkan ungkapan “*Good morning*”.
4. Seorang peserta didik menyapa gurunya dengan menggunakan ungkapan “*Good morning*”.



Catatan

- Guru meminta peserta didik untuk berlatih dengan rekan-rekannya di kelas tentang ungkapan “*Good morning*”.
- Guru dapat meminta peserta didik untuk menyebutkan situasi lain yang tepat dalam menggunakan ungkapan “*Good morning*”.
- Guru dapat meminta peserta didik untuk mengucapkan “*Good morning*” kepada siapapun yang ditemuinya, seperti: keluarga, teman, guru, dan lain-lain.
- Guru mengingatkan peserta didik untuk dapat berperilaku sopan kepada siapapun yang ditemuinya, baik yang lebih tua ataupun yang lebih muda.

Halaman 6

Today I said good morning to...

- Guru menanyakan kepada peserta didik untuk menuliskan orang-orang yang ditemuinya ketika pagi hari.
- Jika memungkinkan, guru dapat meminta peserta didik untuk ke luar area sekolah dan menyapa “*Good morning!*” kepada orang-orang yang ditemuinya.
- Guru dapat memberikan estimasi waktu 10-20 menit kepada peserta didik untuk berada di luar kelas.
- Guru mendampingi peserta didik dalam mengisi tabel.



Today I said good morning to...

Please write down the names of the people you met this morning and where you met them!



No	Name	Place
1.	Nyoman	in the canteen
2.	Mr. Erry	in his office
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		



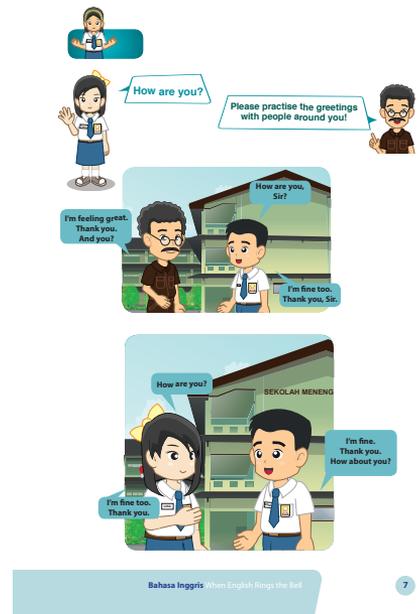
How are you?

- Guru menjelaskan bahan ungkapan yang dapat disampaikan ketika menanyakan kabar tentang seseorang adalah “*How are you?*”
- Saat ini pertanyaan “*How are you?*” terbiasa dijawab dengan kata-kata “*I’m fine, thank you.*” “*What about you?*”, “*What about yourself?*”, atau “*And yourself?*”
- Oleh karena itu, dalam halaman ini diperkenalkan bahwa pertanyaan “*How are you?*” dapat dijawab dengan “*I’m feeling great.*”
- Peserta didik diharapkan dapat mengulang-ulang pengucapan “*How are you?*” hingga pengucapannya benar.
- Peserta didik dapat berlatih melakukan percakapan bersama rekan sebangkunya.
- Guru dapat menjelaskan mengenai penggunaan kalimat-kalimat yang dapat digunakan ketika bertemu dengan orang lain, seperti yang ada di gambar.

“*How are you?*”

“*I’m fine, thank you. And you?*”

“*I’m fine too. Thank you.*”
- Kalimat-kalimat tersebut merupakan kalimat dasar yang dapat digunakan ketika menyapa seseorang.
- Dalam gambar pertama, terdapat tambahan kata “*Sir*”, yang menandakan kita berbicara kepada seorang pria yang lebih dewasa, dalam hal ini guru laki-laki.
- Untuk guru laki-laki, selain kata “*Sir*”, kita pun dapat menggunakan kata “*Mister*” yang diikuti nama keluarga, misalnya Mr. Suparlan untuk Agus Suparlan.
- Sedangkan untuk guru perempuan, kita dapat menggunakan kata “*Mam*”, atau “*Ms*”.
- Dalam penggunaan kata sapaan untuk guru perempuan, kita dapat memberikan sedikit penjelasan bahwa untuk panggilan kepada perempuan yang masih *single* atau belum menikah, biasa kita sebut dengan panggilan “*Miss*”. Sedangkan



untuk wanita yang telah menikah kita dapat memanggilnya dengan kata “Mrs”. Sedangkan untuk wanita yang masih belum diketahui status pernikahannya, kita dapat menggunakan kata sapaan “Ms”.

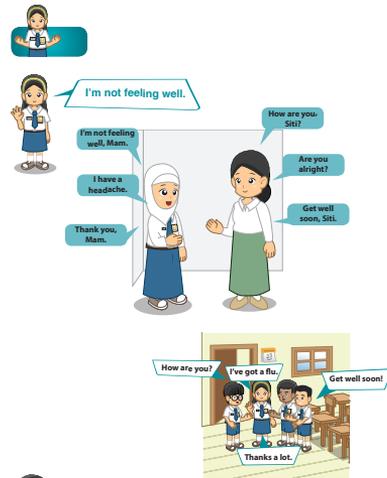
- l. Di beberapa daerah yang sudah terbiasa dengan “Bapak” maupun “Ibu”, ungkapan-ungkapan ini tidak salah tentunya. Penggunaan kata “Mister” maupun “Miss” digunakan dalam usaha untuk memunculkan *English environment*. Namun secara umum, panggilan yang digunakan untuk menyapa guru adalah “Mister” atau “Miss”.
- m. Berikut adalah beberapa ungkapan lain yang dapat digunakan dalam hal menyapa.

Greeting Expressions

Formal Situation	Informal Situation
<p><i>Hello, how are you?</i> <i>Fine, thank you, and you?</i> <i>Fine, thank you.</i> <i>I'm fine.</i> <i>Not bad, thank you, and you?</i> <i>I'm well, thank you.</i> <i>Ok, thanks, and you?</i></p>	<p><i>I'm fine</i> <i>I don't feel too well today.</i> <i>I'm OK.</i> <i>I have a really bad headache.</i> <i>Morning!</i> <i>Hi! Hi there!</i> <i>How are you doing?</i> <i>How's a thing?</i> <i>What's up?</i></p>
<p><i>Dear Sir/Madam/To whom it may concern.</i> <i>Yours faithfully.</i> <i>Yours sincerely.</i></p>	<p><i>All the best.</i> <i>Looking forward to hear from you soon.</i> <i>Write soon!</i> <i>Take care and I hope to see you soon.</i> <i>Yours,</i> <i>See you soon!</i></p>

I'm not feeling well.

- Dalam bagian ini, guru menjelaskan bahwa pertanyaan “*How are you?*” tidak harus selalu dijawab dengan “*I’m fine*”.
- Sebagian pendapat mengatakan bahwa jawaban “*I’m fine*” merupakan salah satu bentuk motivasi diri untuk selalu merasa sehat dan menularkan semangat yang ada ke setiap orang, walaupun mungkin kondisinya sedang tidak terlalu baik.
- Percakapan yang ada di dalam buku siswa memperlihatkan dua kondisi di mana orang yang ditanya memang merasa kurang sehat.
- Percakapan pertama bercerita tentang kondisi anak yang merasa sakit kepala (*headache*).
- Percakapan kedua bercerita tentang kondisi anak yang merasa *flu*.
- Beberapa jenis penyakit umum yang dapat diperkenalkan di antaranya adalah sebagai berikut.
 - stomachache* : sakit perut
 - toothache* : sakit gigi
 - backache* : sakit punggung
 - flu/cold* : flu
 - cough* : batuk



Please make your own dialogue using the expressions above!

Kelas VII SMP/MTs

Halaman 9

Here are my classmates' feelings.

- Dalam bagian ini, peserta didik diminta untuk dapat menanyakan kondisi teman-teman yang ada di kelasnya.
- Jika memungkinkan, peserta didik pun dapat menanyakan kabar teman-temannya yang ada di luar kelas. Ekspresi yang dapat digunakan adalah “*How do you feel?*”.
- Guru dapat memberikan kesempatan sekitar 10-20 menit untuk mengerjakan observasi ini.
- Guru dapat memberikan penilaian berdasarkan:
 - banyaknya variasi jawaban yang dapat ditemukan oleh peserta didik,
 - pengucapan yang baik dan benar, dan
 - keberanian peserta didik dalam menyapa orang-orang tertentu, misal: kepala sekolah, penjaga kantin, ataupun pihak-pihak lainnya.



No	Name	Feeling
1.	Edo	great
2.	Sri	has a headache
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		



Bahasa Inggris | When English Rings the Bell

9

Halaman 10

Hello...

- Pada bagian ini, *skill* yang ingin diperdalam adalah *skill* membaca.
- Guru dapat memberikan contoh bagaimana mengucapkan dan membaca kalimat-kalimat tersebut dengan baik dan benar.
- Terjemahan dari wacana yang ada di buku siswa adalah:
 - Halo. Nama saya Edo. Usia saya dua belas tahun. Saya adalah seorang pelajar di SMP Negeri 2 Biak. Saya tinggal di Biak, Papua Barat. Saya suka berenang dan membaca buku. Warna kesukaan saya adalah hijau. Makanan kegemaran saya adalah nasi goreng. Senang bertemu dengan kalian semua.

- b. Guru dapat meminta peserta didik untuk membacakan teks yang ada.
- c. Setelah itu, guru dapat menanyakan beberapa pertanyaan yang berhubungan dengan wacana tersebut, seperti:
1. *Who is he? Edo*
 2. *How old is he? 12 years old*
 3. *Which school does he go to? SMP Negeri 2 Biak.*
 4. *Where does he live? Biak, West Papua*
 5. *What are his hobbies? Swimming and reading books*
 6. *What is his favorite color? Green*
 7. *What is his favorite food? Fried rice.*
- g. Guru dapat mengulang-ulang pertanyaan tersebut, bahkan mengacak pertanyaan tersebut sehingga peserta didik benar-benar memahami makna dari pertanyaan yang diutarakan oleh guru.



Hello..

Hello, my name is Edo.
I am twelve years old.
I am a student of SMP Negeri 2 Biak.
I live in Biak, West Papua.
I like swimming and reading books.
My favorite color is green.
My favorite food is fried rice.
Nice to meet you.



Please answer the questions below:

- Who is he?
- How old is he?
- Where does he study?
- Where does he live?
- What are his hobbies?
- What is his favorite color?
- What is his favorite food?



10

Kelas VII SMP/MTs

Halaman 11

Let me introduce myself.

- a. Peserta didik dapat memulai untuk menuliskan identitas pribadinya.
- b. Skema penulisan kurang lebih sama seperti halaman sebelumnya.
- c. Gelembung teks yang terputus-putus dimaksudkan agar peserta didik dapat menebalkan sesuai dengan jenis kelaminnya.
- d. Karakter yang diharapkan muncul dalam kegiatan ini adalah sifat jujur, berani, dan percaya diri.



Let me introduce myself.

Please describe about yourself!



Hello, my name is
I am years old.
I am a student of
I live in
I like
My favorite color is
My favorite food is
Nice to meet you.



Bahasa Inggris When English Rings the Bell

11

What is your favorite color?

What is your favorite food?

- Dalam bagian ini, peserta didik diminta untuk dapat menanyakan warna kegemaran dan juga makanan kegemaran dari teman-teman ataupun orang-orang yang berada di sekitar peserta didik.
- Untuk menanyakan warna kegemaran, peserta didik dapat dilatih untuk menanyakan dengan kalimat, “*What is your favorite color?*” atau “*What color do you like?*”
- Pilihan jawaban yang memungkinkan diantaranya adalah:
 - black* : hitam
 - white* : putih
 - blue* : biru
 - green* : hijau
 - yellow* : kuning
 - orange* : jingga
 - red* : merah
 - brown* : coklat
 - dan sebagainya.
- Untuk menanyakan makanan kegemaran, peserta didik dapat dilatih dengan pertanyaan, “*What is your favorite food?*” atau “*What kind of food do you like?*”
Pilihan jawaban yang memungkinkan diantaranya adalah:
 - fried rice* : nasi goreng
 - tofu* : tahu
 - noodle* : mie
 - meatball* : bakso
 - pizza, spaghetti*, dan sebagainya.

What is your favorite color?
What is your favorite food?

Please ask your classmates about their favorite color and favorite food!

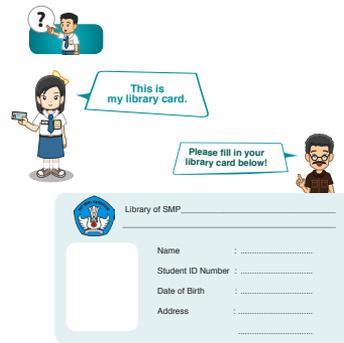
No	Name	Favorite Color	Favorite Food
1.	Siska	pink	fried chicken
2.	Devi	blue	noodle
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

12 Kelas VII SMP/MTs

Halaman 13

This is my library card.

- Peserta didik dianjurkan untuk melakukan aktivitas ini di perpustakaan.
- Peserta didik dapat meminta bantuan dari petugas perpustakaan untuk dapat menjelaskan mengenai kartu perpustakaan.
- Peserta didik dapat mengisi form yang ada di perpustakaan tersebut.
- Peserta didik dapat berbagi pengalaman mengenai identitas mereka.



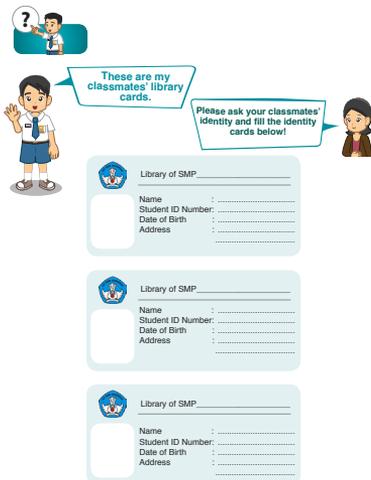
Bahasa Inggris When English Rings the Bell

13

Halaman 14

These are my classmates' library cards.

- Peserta didik diminta untuk menanyakan identitas rekannya.
- Berikut beberapa pertanyaan yang dapat digunakan.
 - What is your name?* (Siapa namamu?)
 - What is your student ID number?* (Berapa nomor induk peserta didikmu?)
 - What is your date of birth?* (Kapan kamu lahir?)
 - Where do you live?/What is your address?* (Di mana kamu tinggal?)
- Di dalam buku siswa, hanya ada tiga buah kartu peserta didik yang disediakan. Guru dapat meminta peserta didik untuk membuat tabel tambahan di kertas terpisah.



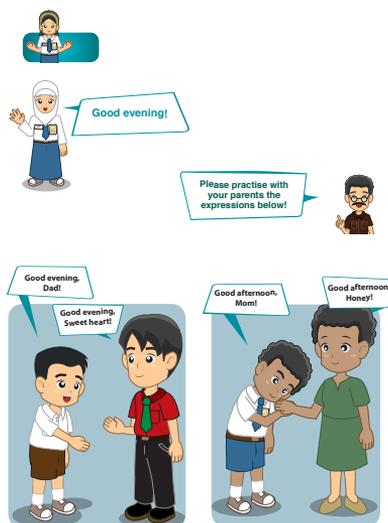
- What is your name?
- What is your student ID number?
- When were you born?
- What is your address?

14

Kelas VII SMP/MTs

Good evening!

- Peserta didik mengenal ujaran-ujaran yang dapat digunakan untuk mengucapkan “Selamat siang”, yaitu “*Good Afternoon*” dan juga “Selamat malam”, yaitu “*Good Evening*”.
- Di bagian ini, peserta didik pun akan lebih baik jika diperkenalkan dengan beberapa keterangan waktu, seperti: *morning*, *afternoon*, *evening*, dan *night*.
- Berikut pedoman yang dapat digunakan untuk menentukan waktu.



Bahasa Inggris: When English Rings the Bell

15

- Morning* 00.00 (*midnight*) – 12.00 (*midday*)

Sebagian beranggapan bahwa “*morning*” berarti waktu dari pertama kali terbitnya matahari hingga tengah hari.

- Afternoon* 12.00 (*midday*) – sekitar 17.00

Sebagian beranggapan waktu “*afternoon*” terjadi antara tengah hari hingga waktu terbenamnya matahari.

- Evening* 17.00 – 00.00 (*midnight*)

Sebagian beranggapan waktu “*evening*” terjadi antara waktu terbenam matahari hingga waktu tidur.

- Night*

Kata “*night*” sebenarnya secara umum dapat digunakan seperti halnya waktu “*evening*”.

- Perbedaan yang cukup mendasar antara “*Good evening*” dan “*Good night*” adalah dari waktu pengucapan. “*Good evening*” digunakan pada saat baru bertemu, sedangkan “*Good night*” digunakan ketika akan berpisah.